

# Algemene voorwaarden Adriaan Sprey Opleidingen

## Informatieverstrekking

Adriaan Sprey Opleidingen is telefonisch en per e-mail bereikbaar. Vragen gesteld via e-mail worden binnen 5 werkdagen beantwoord. Wanneer een antwoord een langere verwerkingstijd behoeft, wordt een indicatie gegeven van de termijn waarop een antwoord verwacht mag worden.

## Aanmelding en inschrijving cursussen

U kunt zich inschrijven voor een cursus of workshop door het invullen en (bij voorkeur digitaal of eventueel per post voorzien van handtekening) versturen van het aanmeldingsformulier, te vinden op de website van Adriaan Sprey Opleidingen. Na ontvangst van een inschrijfformulier heeft een cursist een bedenktijd van 14 kalenderdagen.

Na ontvangst van het aanmeldingsformulier wordt de definitieve plaatsing of de niet-toelating bevestigd binnen 6 werkdagen. Plaatsing gebeurt op volgorde van binnenkomst van de aanmelding (datum en tijdstip van ontvangst e-mail). Adriaan Sprey Opleidingen behoudt zich het recht voor iemand niet tot een cursus of workshop toe te laten, bijvoorbeeld wanneer de vooropleiding onvoldoende is of wanneer de werksetting niet geschikt is.

De cursus of workshop vindt doorgang bij een minimum van 8 inschrijvingen.

Wanneer u voor een cursus of workshop op de reservelijst staat is en u kunt uiteindelijk niet deelnemen, dient u voor een toekomstige cursus/workshop een nieuw aanmeldingsformulier op te sturen.

Bij eventuele ziekte van de docent vindt de cursus/workshop geen doorgang, maar krijgt u desgewenst voorrang bij de eerstvolgende overeenkomstige cursus/workshop. De cursusgever heeft het recht om bij dwingende en onvoorziene omstandigheden en bij overmacht één of meerdere cursusedagen met opgave van redenen te annuleren.

Wanneer een cursist door dwingende en onvoorziene omstandigheden een cursusedag(en) mist met opgave van reden, wordt u in de gelegenheid gesteld de gemiste cursusedag(en) zo spoedig mogelijk met voorrang in te halen in een volgende overeenkomstige cursus, mits er een plaats beschikbaar is.

Ongeveer 4 weken voor de start van een cursus ontvangt u de rekening, informatie over de locatie, de lijst van deelnemers, het draaiboek en de benodigde artikelen voor de eerste cursusedag. Voor een eendaagse workshop ontvangt u deze informatie twee weken van tevoren.

## **Annulering cursussen en workshops**

Voor cursussen hanteert Adriaan Sprey Opleidingen de volgende annuleringsregeling:

- Annulering dient altijd schriftelijk plaats te vinden.
- Bij annulering meer dan 8 weken voor aanvang van de cursus is geen cursusgeld verschuldigd, maar wordt wel € 75 administratiekosten in rekening gebracht). Bij annulering meer dan 4 weken voor aanvang van de cursus is de helft van het cursusgeld verschuldigd (+ € 75 administratiekosten). Daarna is het volledige cursusgeld verschuldigd. Bij tussentijdse beëindiging van de cursus wordt geen restitutie verleend. Zelf vooraf een annuleringsverzekering afsluiten is een mogelijkheid.

Voor eendaagse workshops geldt de volgende annuleringsregeling:

- Annulering dient altijd schriftelijk plaats te vinden.
- Bij annulering meer dan 2 weken voor aanvang van een workshop vindt restitutie van het cursusgeld plaats. Daarna is het gehele bedrag voor de workshop verschuldigd.
- Restitutie van het cursusgeld vindt plaats binnen 4 weken nadat de annulering per e-mail is bevestigd door Adriaan Sprey Opleidingen.

Wanneer u op de reservelijst staat bij een reeds volgeboekte cursus/workshop vervalt in de wachttijd de annuleringsregeling totdat u alsnog bericht ontvangt van plaatsing en met de plaatsing per omgaande digitaal instemt.

Bij niet-plaatsing ontvangt u bericht en zijn er uiteraard geen annuleringskosten.

*Voor maatwerk en incompany opdrachten*

- Annuleren kan alleen schriftelijk of per e-mail. Als annuleringsdatum geldt de datum van het poststempel van een door Adriaan Sprey Opleidingen van opdrachtgever ontvangen brief, dan wel de datum van ontvangst van de e-mail.
- Bij annulering tussen de 4 en 2 weken voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever 50% van de kosten verschuldigd. Bij annuleren binnen 2 weken voor aanvang van de opdracht is de opdrachtgever 100% van de kosten verschuldigd.

## **Betaling cursussen/workshops**

Cursussen/workshops: om te kunnen deelnemen dient het volledige bedrag voor de cursus of workshop voldaan te zijn vóór aanvang van de cursus of workshop.

### *Kortingsregeling Vervolg cursus*

Indien een cursist voor teruggave van de bij aanmelding geldende korting in aanmerking wenst te komen, in het geval dat de werkgever de kosten voor de cursus *niet* vergoedt, dient de cursist hiervan per post een schriftelijke verklaring van de werkgever te overleggen. Daarna wordt de korting zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 4 weken terugbetaald. Het zelf betaalde cursusgeld is fiscaal aftrekbaar.

## **Erkenning**

De cursussen en workshops van Adriaan Sprey Opleidingen zijn geaccrediteerd bij een of meer beroepsverenigingen. Voor het behalen van de accreditatiepunten dient de cursist/deelnemer, naast de minimale aanwezigheidsplicht, een of meer werkstukken in te leveren. Deze werkstukken dienen minimaal als voldoende te worden beoordeeld. Wanneer een werkstuk als onvoldoende wordt beoordeeld, is er een eenmalige herkansingsmogelijkheid.

## **Aanmelding supervisie of leertherapie**

U kunt zich telefonisch en/of door middel van een e-mail aanmelden voor supervisie cognitieve gedragstherapie /psychodiagnostiek of leertherapie cognitieve gedragstherapie. Na een persoonlijk kennismakingsgesprek sluiten we een contract volgens het format van de VGCT met daarin doelen, werkwijze, wijze van evaluatie, frequentie, totaal aantal sessies, duur en betaling.

## **Privacy**

Alle informatie die door cursisten, deelnemers aan een workshop of supervisanten, wordt verstrekt, is vertrouwelijk en wordt als zodanig behandeld door de docenten en het secretariaat. Casuïstiekbesprekingen, werkstukken e.d. worden bij voorkeur geanonimiseerd ingeleverd. Op verzoek worden werkstukken na beoordeling vernietigd.

## **Auteursrechten en intellectuele eigendomsrechten**

De auteursrechten en intellectuele eigendomsrechten op het voorlichtings- en cursusmateriaal, alsmede de inhoud van de website van Adriaan Sprey Opleidingen berust bij Adriaan Sprey. tenzij een andere auteursrechthebbende is aangegeven. Het materiaal mag zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Adriaan Sprey Opleidingen niet worden gekopieerd of anderszins worden verspreid.

## **Klachten**

Wanneer u een klacht heeft over één van de cursussen van Adriaan Sprey Opleidingen of over de bejegening kunt u contact opnemen met de hoofddocent via [info@adriaansprey.nl](mailto:info@adriaansprey.nl).

Na ontvangst van uw klacht krijgt u een bevestiging dat uw bericht is ontvangen. Uw klacht zal binnen 4 weken in behandeling worden genomen en vertrouwelijk worden behandeld. Wanneer het niet mogelijk is uw klacht af te handelen binnen 4 weken ontvangt u bericht over de verwachte duur van afhandeling.

Wanneer u na onze reactie niet tevreden bent kunt u een klacht indienen bij de volgende beroepsverenigingen:

- het Nederlands Instituut voor Psychologen (NIP): [www.psynip.nl](http://www.psynip.nl)
- de Vereniging voor Gedrags- en Cognitieve therapie (VGCT): [www.vgct.nl](http://www.vgct.nl)

Deze beroepsorganisaties behandelen klachten over de inhoud van de cursus en ons functioneren als klinisch psycholoog/cognitief gedragstherapeut in de brede zin van het woord. Het oordeel van deze beroepsinstanties wordt door ons als bindend opgevat en wij zullen eventuele maatregelen of adviezen zo snel mogelijk effectueren. Wij onderschrijven de beroepscode zoals deze is opgesteld door het NIP. Conform de wettelijke bepalingen zullen klachten en wijze van afhandeling door ons geregistreerd worden en worden bewaard.